別紙1

履 歴 書

　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな | 写真位置  縦36～40mm  横24～30mm  本人単身  裏面糊づけ  またはデータ貼付 |
| 氏　　名 |
| 年　　月　　日（満　　歳） |
| ふりがな | Tel： |
| 〒　　　－ | 携帯： |
| 現住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　方 | Fax： |
| ふりがな | Tel： |
| 〒　　　－　　　　　(現住所以外に連絡を必要とする場合のみ記入) | 携帯： |
| 現住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　方 | Fax： |
| e-mail（ 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |

**※メールアドレスは、普段確認可能なアドレスを記入してください（原則、連絡や通知はメールで行います）。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年（西暦） | 月 | 学歴・職歴（格別にまとめて書く） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

別紙1

氏名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年  （西暦） | 月 | 免許・資格（保有する資格を全て記入してください。また、段級のあるものは付記してください。） | |
| 免許・資格名 | 段級 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 志望の動機、商工会職員として取り組みたいことや実現したいこと、特技、好きな学科など | | |
| 扶養親族(配偶者を除く)　　　　　人 | 配偶者　　有　　　無 | 配偶者の扶養義務  　　有　　　無 |

|  |
| --- |
| 本人希望記入欄(特に給料、勤務時間、勤務地についての希望などがあれば記入) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 希望職種欄 |
| 経営指導員研修生 ・ 経営指導員　・　補助員 |

別紙2

職務内容等調査票

　　年　　月　　日

１　氏　　名

２　職　　歴（期間毎に、なるべく具体的に記入してください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 期間（西暦） | | 企業名等  （住所） | 所属部・  課係名 | 雇用形態  (正社員等の別) | 仕事(事務)の内容 |
| 年 | 月 |
|  |  |  |  |  |  |

* 期間の区分毎に記入し、仕事内容についてはなるべく具体的に記入してください。
* 企業の法人・個人の区分及び管理職経験(主任等も含む)があれば明記してください。
* 管理職経験がある場合は、直属の部下の人数を明記してください。
* 雇用形態(正社員、契約社員、派遣社員等)は必ず記入してください。