

お見逃しなく

商工会議所・商工会後援特別企画！

先着順受付

令和7年度

表 計 算 ソ フ ト

活用講座

パソコンレンタル
無料
テキスト代込み

ポリテクセンター千葉による人気の2コースを
白子・茂原エリアで開催します！
パソコン操作のスキルアップでお仕事を効率UP！
ぜひ受講をご検討ください。

受講料(1人)
税込**2,200円**

生産性向上支援訓練

コース番号
725

会場：白子町商工会館

千葉県長生郡白子町古所3302-94 駐車場台数制限あり

初級

Excelを基礎から学ぶ！

～表計算ソフトを活用した業務改善～

訓練日 令和7年**10月21日(火)**

訓練時間 9:30～16:30(6時間)

受講料 **2,200円(税込)/1名**

申込締切 **令和7年10月7日(火)**



【Excelの基礎知識】 シートの挿入、削除等
【データの入力】 数式の入力、オートフィル等
【表の作成】 行や列の挿入削除、SUM関数等

演習
中心

【数式の入力】 MAX関数、COUNT関数等
【複数シートの操作】 シートのグループ化、コピー、集計

演習
中心

【グラフの作成】 グラフの作成、移動とサイズ変更等
フィルター、書式のコピー貼り付け
【データベース機能】 ウィンドウ枠の固定等

演習
中心

コース番号
726

会場：茂原商工会館

千葉県茂原市茂原443 駐車場台数制限あり

中級

Excelをさらに使いこなそう！

～効率よく分析するためのデータ集計～

訓練日 令和7年**11月11日(火)**

訓練時間 9:30～16:30(6時間)

受講料 **2,200円(税込)/1名**

申込締切 **令和7年10月28日(火)**



【関数】 ROUND、IF、VLOOKUP 等
条件付き書式、入力規則
【セルや表の管理】 シートの保護、パスワード

演習
中心

【グラフ】 複合グラフ、円グラフ等
【データベース機能】 集計、テーブル等

演習
中心

【ピボットテーブル】 ピボットテーブル、ピボットグラフ
【マクロ】 記録マクロ

演習
中心

※実施機関：株式会社クレビュート

※使用機器：受講者用パソコン(実施機関貸与) OS:Windows11 ソフト:Microsoft office Excel 2021

※お申し込みは裏面の受講申込書をご確認いただき、必要事項をご記入の上、FAX又はメールにてお送り下さい。

JEED
らしく、はたらく、ともに

Japan Organization for Employment of the Elderly,
Persons with Disabilities and Job Seekers

ポリテクセンター千葉

〒263-0004 千葉市稲毛区六方町274

生産性向上人材育成支援センター

(独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 千葉支部 千葉職業能力開発促進センター)

☎043-422-4631 FAX.043-422-4768 E-mail:chiba-seisan@jeed.go.jp

ポリテク千葉 生産性 検索



後援：白子町商工会・茂原商工会議所・長生村商工会・一宮町商工会・睦沢町商工会・長南町商工会・長柄町商工会

※お申込みの前に、下記の事項(受講要件)をご確認ください。

- ☐個人での受講はできません。事業主からの指示による受講申込に限ります。

☐受講申込は本申込書に必要事項をご記入の上、FAX又はメールにてお送りください。
(先着順受付)本申込書が当センターに到着後、受付状況を担当者あて電話(メール)にてご連絡いたします。

☐受講者を対象に受講者アンケートを実施します。アンケート用紙は、訓練当日に配布します。

☐事業主を対象に事業主アンケートを実施します。アンケート用紙は訓練終了2〜3か月後に担当者あてに発送します。担当者は事業主に渡してください。

☐受講のご案内及び受講料請求書等は、本申込書受付後2週間以内に担当者あてに発送いたします。(振込手数料については、申込者負担とさせていただきます。)

☐受講申込者数が最少催行人数(6人)に達しない場合、訓練が中止又は延期される場合がありますので、あらかじめご了承ください。

☐受講者を変更又は追加したい場合は、当センターにご連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。
- ☐受講申込をキャンセルする場合は、当センターにご連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAX又はメールにてお送りください。
訓練開始日の14日前(土日祝日の場合はその前の平日)の16時までに届出がない場合は、訓練受講の可否に関わらず受講料の全額をお支払いいただきますので、ご注意ください。

☐訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

☐コース内容の詳細及び最新の受付状況等をホームページで公開しています。
<https://www3.jeed.go.jp/chiba/poly/seisank/hl52qs00000h13fn.html>
※留意事項

☐各コースとも1社あたり5人までとさせていただきます。

☐実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。

☐訓練の撮影、録音及び録画については、禁止しています。

生産性向上支援訓練オープンコース 受講申込書

下記をご記入の上、FAX又はメールでお申し込みください。 ※送り間違いにご注意ください。

FAX 043-422-4768 メール chiba-seisan@jeed.go.jp

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構千葉支部 千葉職業能力開発促進センター所長 殿
次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。 申込日 令和 年 月 日

コース番号・コース名		訓練日
ご希望の コースに ☒	☐ 725 Excel を基礎から学ぶ!〜表計算ソフトを活用した業務改善〜	10月21日(火)
	☐ 726 Excel をさらに使いこなそう!〜効率よく分析するためのデータ集計〜	11月11日(火)
申込者情報	企業名	TEL
		FAX
	代表者名	
	所在地	〒
	企業規模	該当に ☒ ☐ A〜29人 ☐ B〜99人 ☐ C〜299人 ☐ D〜499人 ☐ E〜999人 ☐ F 1000人〜
	業種	該当に ☒ ☐ 01 建設業 ☐ 02 製造業 ☐ 03 運輸業 ☐ 04 卸売・小売業 ☐ 05 サービス業 ☐ 06 その他
(ふりがな) 担当者氏名	部署等	
	連絡先	
受講者情報	(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意※1): ☐ 男 ☐ 女 年齢: () 歳 就業状況: ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用※2 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意※1): ☐ 男 ☐ 女 年齢: () 歳 就業状況: ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用※2 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意※1): ☐ 男 ☐ 女 年齢: () 歳 就業状況: ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用※2 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意※1): ☐ 男 ☐ 女 年齢: () 歳 就業状況: ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用※2 ☐ その他(自営業等)
	(ふりがな) 受講者氏名	性別(任意※1): ☐ 男 ☐ 女 年齢: () 歳 就業状況: ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用※2 ☐ その他(自営業等)
今回のコースをどのように知りましたか		(複数回答可)
☐ 白子町商工会 ☐ 茂原商工会議所 ☐ 長生村商工会 ☐ 一宮町商工会 ☐ 睦沢町商工会 ☐ 長南町商工会 ☐ 長柄町商工会 ☐ ポリテクセンター千葉HP ☐ その他()		

※1 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。
※2 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
【当機構の保有個人情報保護方針 利用目的】
(1)独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
(2)ご記入いただいた個人情報、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。